

BANDO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 3 OPERATORI INQUADRATI NELL'AREA ECONOMICA DEGLI OPERATORI ESPERTI DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI (EX CATEGORIA B1) ARMONIZZATO CON ACCORDI SINDACALI DEL 23 SETTEMBRE 2019 E DEL 4 OTTOBRE 2024 E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER EVENTUALI FUTURE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO CON RISERVA DI POSTI DI CUI ALLA L.68/1999

## Sommario

PREMESSA CONOSCITIVA .....	3
ART. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA E DISPONIBILITÀ DEL BANDO.....	3
ART. 2 – QUOTE DI RISERVA .....	3
ART. 3 – REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA .....	4
ART.4 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE .....	5
ART. 5 –CONDIZIONI DI PREFERENZA E PARITA’ DI GENERE .....	9
ART. 6 – MODALITA’ DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE – ESAME DELLA DOMANDA.....	10
ART. 7 – MODALITÀ DELLA SELEZIONE: TEST SCRITTO .....	11
ART. 8 – VOTAZIONE COMPLESSIVA .....	12
ART. 9 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI E CONVOCAZIONE DELLE PROVE .....	12
ART. 10 – LISTA DEGLI IDONEI - GRADUATORIA.....	13
ART.11 – ASSUNZIONI .....	13
ART. 12 – VALIDITA’ GRADUATORIA .....	14
ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	14
ART. 15 – RINVII NORMATIVI - PARITA’ DI GENERE E PRINCIPIO DI NON DISCRIMINAZIONE	14
ART. 16 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO .....	15
ART.17 – CODICE ETICO e MOG 231/01 .....	15
ART. 18 – DISPOSIZIONI FINALI .....	15

## PREMESSA CONOSCITIVA

Spezia Risorse S.p.A. (d'ora innanzi anche: la Società) svolge servizi di gestione, liquidazione, accertamento e riscossione di entrate comunali tributarie ed extratributarie e provvede all'attività di informazione ai contribuenti e controllo delle diverse fattispecie imponibili.

Appartengono all'area degli OPERATORI ESPERTI i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e/o di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali. Rientrano in tale area i collaboratori amministrativi, gli addetti allo sportello ed alle attività di back office, gli addetti alla contabilità, gli addetti al protocollo.

L'apposizione del termine – e dunque la formulazione del Bando per assunzioni a tempo determinato – è giustificata dalla necessità di affrontare, come già si è potuto appurare nelle indagini, studi ed analisi preventivi svolti, la fase di start-up presso gli Enti da ultimo acquisendi.

Come conseguenza, risulta necessario aumentare temporaneamente il numero di dipendenti di norma idoneo per la gestione dell'usuale carico di Enti di simili dimensioni, in ragione dell'esigenza di smaltire e occuparsi della gestione delle attività ivi accumulate nel passato e nel frattempo gestire il carico presente e futuro e le ordinarie attività aziendali.

La sede di lavoro sarà presso gli uffici eventualmente costituiti presso detti Enti, e/o presso la sede legale della Società, in La Spezia, con facoltà della Società di trasferimento, anche in quota parte, in unità produttive situate presso altri Enti che usufruiscono dei servizi della Società, ove ciò risulti più congeniale rispetto all'esperienza e conoscenza della materia di volta in volta necessarie presso gli Enti di nuovo ingresso.

## ART. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA E DISPONIBILITÀ DEL BANDO

- 1.1 - E' indetta una selezione ad evidenza pubblica per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n.3 Operatori esperti inquadrati nell'area economica degli Operatori esperti del CCNL comparto Funzioni Locali (ex categoria B1) armonizzato con accordi sindacali del 23settembre 2019 e del 4 ottobre 2024 e formazione della relativa graduatoria per eventuali future assunzioni a tempo determinato.
- 1.2 - I soggetti assunti avranno mansioni direttamente legate, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ad attività di back-office, front-office e rapporti con utenza relativi alle entrate tributarie ed extratributarie affidate a Spezia Risorse S.p.A. e svolgeranno la propria attività nell'ambito di direttive di massima e/o di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.
- 1.3 - Il bando è disponibile sul sito [www.speziarisorse.it](http://www.speziarisorse.it) nella sezione News della Home Page, nella sezione Selezione del Personale della pagina Società trasparente e nel portale di presentazione della domanda e scaricabile in formato pdf.

## ART. 2 – QUOTE DI RISERVA

- 2.1 – E' stabilita una quota di riserva, utile per il rispetto dell'art.3 co.1 L.68/1999, per n.2 persone con disabilità di cui all'art.1 L.68/1999, iscritte agli elenchi di cui all'art.8 della medesima legge.

- 2.2 – **E' altresì stabilita una quota di riserva**, utile per il rispetto dell'art.18 co.2 L.68/1999, **per n.1 persona avente i requisiti previsti da tale norma e dalle leggi speciali applicabili, iscritta nell'apposito elenco.**
- 2.3 – Il titolo di riserva, per poter essere oggetto di valutazione, deve essere posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione (o nel successivo termine se scaturisca da eventi successivi a tale data) di cui al successivo art.4 ed **espressamente indicato e documentato nella stessa.**
- 2.4 – Nel caso in cui la condizione di disabilità imponga eventuali esigenze (anche ai sensi degli articoli 16 L.68/1999 e 20 della L.104/1992), si chiede la produzione – contestualmente al deposito della domanda di partecipazione di cui al successivo art. 4 del presente Bando – di idonea certificazione e/o documentazione medico-sanitaria rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che indichi in modo esplicito gli eventuali ausili, nonché gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione alla disabilità posseduta, al fine di consentire alla Società di predisporre per tempo gli eventuali strumenti ed accomodamenti ragionevoli atti a garantire una partecipazione alla selezione in effettive condizioni di parità con gli altri Candidati. In difetto, la Società non potrà garantire l'attuazione di efficaci accomodamenti, strumenti, misure e soluzioni che siano effettivamente compatibili ed adeguati rispetto ai bisogni e necessità del soggetto con disabilità. Eventuali comunicazioni che si rendessero necessarie o anche solo utili, per raggiungere i migliori accomodamenti ragionevoli e strumenti possibili verranno effettuate tramite email all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione dai Candidati.
- 2.5 – E' obbligo specifico dei Candidati indicare e documentare i titoli di riserva di cui al presente articolo e adempiere alle prescrizioni di cui all'art.2.4 e all'art.4.6, per il che la Società è manlevata da ogni responsabilità in difetto di osservanza da parte dei Candidati di tali prescrizioni.
- 2.6 – Le riserve di legge sono valutate esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria finale di merito di cui ai successivi artt. 8-10.

## **ART. 3 – REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA**

3.1 - Ai candidati alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'U.E.;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente pubblico, alla data di scadenza del bando;
- idoneità fisica all'impiego, da intendersi per i soggetti con disabilità come idoneità allo svolgimento delle mansioni di operatore esperto;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- per i cittadini italiani, iscrizione nelle liste elettorali di un Comune italiano;
- pieno godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- assenza di condanne penali e dell'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza che costituiscano impedimento per l'instaurazione del rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione;

- inesistenza di provvedimenti di licenziamento emessi da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ed inesistenza di provvedimenti conseguenti a che l'impiego in una PA sia stato ottenuto mediante mezzi fraudolenti e/o documenti falsi;
  - assolvimento dell'obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualificazione professionale;
  - per i candidati di sesso maschile: la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva, ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
  - possesso di un indirizzo di posta elettronica (ordinaria o pec) per eventuali comunicazioni inerenti alla procedura;
  - possesso di SPID/CIE/CNS per l'accesso al sistema che consente la compilazione della domanda di ammissione al bando di selezione;
- 3.2 - I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, e devono sussistere e permanere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.
- 3.3 - I candidati sono ammessi con riserva alle prove concorsuali. Per qualsiasi motivo, tra i quali, esemplificativamente, difetto dei requisiti prescritti o loro perdita o per la mancata osservanza dei termini stabiliti nel presente bando, la Società può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione e la revoca di ogni atto o provvedimento conseguente.
- 3.4 - La Società si riserva, in qualsiasi momento, di provvedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai partecipanti alla procedura, i quali attraverso la partecipazione e le dichiarazioni effettuate si ritengono formalmente edotti ed avvertiti delle conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere.
- 3.5 - Ai fini delle comunicazioni riguardanti la selezione, le stesse verranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito della società all'indirizzo [www.speziarisorse.it](http://www.speziarisorse.it) nella sezione "Società trasparente" – "Selezione del personale".

## **ART.4 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

- 4.1 - **La domanda di partecipazione alla selezione va presentata ESCLUSIVAMENTE via Internet**, tramite il FORM raggiungibile con specifico LINK sul sito internet di Spezia Risorse S.p.A. all'indirizzo, <https://www.speziarisorse.it>, pubblicato sia nella sezione news della homepage del portale che nella sezione "Società trasparente" - "Selezione del personale" **entro la data del 31 luglio 2025**. Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di ammissione confermata ed accettata dal sistema entro le ore 23:59 del giorno sopraindicato.
- 4.2 - Per la regolare presentazione della richiesta di partecipazione si devono rispettare quattro fasi:
1. Accreditamento utenza tramite SPID /CIE/CNS;
  2. Compilazione della domanda priva di errori;
  3. Completamento della richiesta con caricamento dei documenti previsti seguendo le istruzioni della procedura;

4. Invio definitivo della domanda con relativa protocollazione.

#### **Fase 1. Accredimento utenza tramite SPID/CIE/CNS**

Il candidato dovrà accreditarsi tramite SPID/CIE/CNS all'applicativo dedicato alla ricezione delle domande, il cui link di accesso è presente sul portale della Società all'indirizzo [www.speziarisorse.it](http://www.speziarisorse.it), nella sezione "Società trasparente" – "Selezione del personale".

#### **Fase 2. Compilazione della domanda priva di errori**

Una volta ottenuto l'accredimento, dovrà essere compilata la domanda in ogni sua parte (i contenuti della domanda sono meglio specificati al successivo punto 4.6 cui si rimanda).

Si specifica che la domanda contenente eventuali errori (esemplificativamente e non esaustivamente: assenza di titoli idonei, mancata conoscenza della lingua italiana, età inferiore agli anni 18 ecc.) non potrà essere processata e non sarà dunque possibile avanzare alla successiva fase; il sistema consentirà al Candidato di riconoscere l'errore che non consente di proseguire.

In ultimo, al Candidato, prima di passare alla fase successiva, verrà richiesto di consentire l'utilizzo dei propri dati sensibili. Tali dati saranno utilizzati limitatamente all'espletamento della procedura di selezione in oggetto. Il mancato consenso non permetterà di accedere alla fase successiva.

#### **Fase 3. Completamento della richiesta con caricamento dei documenti previsti seguendo le istruzioni della procedura**

Dopo aver compilato correttamente la domanda in tutte le sue parti, il sistema permetterà il successivo caricamento di tutti gli allegati necessari (come meglio indicato al successivo punto 4.6 cui si rimanda). Si specifica a tal fine che le regole imposte dall'applicativo consentono il caricamento di files formato .pdf/A con la dimensione massima di 5Mb; si suggerisce, pertanto, di utilizzare risoluzioni contenute, che comunque consentano di leggere adeguatamente i files, ma con il rispetto di tale dimensione.

Si sottolinea che l'applicazione fornirà un'anteprima dei files caricati, per il che i Candidati sono ritenuti consapevoli che l'impossibile lettura o accesso al file sarà loro pienamente ascrivibile e potrà comportare l'eventuale perdita dei benefici ivi reclamati (a titolo solo esemplificativo: con riguardo a quota riserva, diritti di precedenza o di preferenza, esigenze particolari/ausili/tempi aggiuntivi, fino alla mancata ammissione alle fasi successive).

Una volta compilata correttamente la domanda, e caricati gli eventuali files, si sbloccherà la fase successiva.

#### **Fase 4. Invio definitivo della domanda con relativa protocollazione**

A domanda correttamente compilata e ad eventuale caricamento dei files avvenuto, si sbloccherà la funzione di "INVIA e PROTOCOLLA" che permette al sistema di salvare tutti i dati ed assegnare **un numero di protocollo alla domanda, che verrà utilizzato per ogni successiva comunicazione relativa al bando come unico identificativo.** La data e l'ora di invio definitivo della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica costituita dalla copia in formato PDF della domanda appena completata.

La procedura si considera terminata solo se tutte le fasi sono state completate; in caso contrario la domanda non risulterà completa e non sarà valida. Il completamento della presentazione della domanda di partecipazione sarà formalizzato ed attestato dal fatto che rientrando nell'applicativo risulterà visibile il numero di protocollo e la possibilità di scaricare nuovamente il file .pdf della domanda presentata (file del quale si consiglia la stampa). Questa conferma a video è unica garanzia del corretto invio della stessa; verrà altresì inviata una email di conferma che, dipendendo però dal gestore del ricevente, non sarà considerata come attestazione di completamento e corretto invio.

#### **Fase Eventuale. Correzione della domanda presentata – annullamento e reinvio**

Una volta inviata la domanda, la stessa non sarà più modificabile. Qualora l'utente volesse apportare modifiche alla domanda presentata, dovrà procedere all'annullamento della precedente e procedere con un nuovo invio. La Società non si assume alcuna responsabilità in merito all'annullamento manuale di domande precedentemente presentate.

4.3 - Non sono ammesse forme differenti da quelle appena indicate di compilazione e di invio della domanda di partecipazione alla selezione, pena la non ammissione. Non si riterranno validamente presentate, con conseguente automatica non ammissione alla selezione senza ulteriori comunicazioni per il candidato, le domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diversa modalità.

4.4 - La data di compilazione della domanda e del completamento nei termini previsti dalla procedura di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso ai fini della presentazione della domanda di partecipazione.

4.5 - Nel caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento stesso.

#### 4.6 - CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato dovrà obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. previste nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- A. Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- B. La residenza anagrafica, nonché il numero di cellulare e/o altro recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica (certificata o ordinaria);
- C. L'indirizzo del domicilio al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza;
- D. Il possesso della cittadinanza italiana, o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2, 3 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'UE devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- E. Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- F. L'idoneità all'impiego, da intendersi per le persone con disabilità come idoneità allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione, di cui al punto 1.2;
- G. Di non aver riportato condanne penali e misure di prevenzione o di sicurezza che costituiscano impedimento per l'instaurazione del rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione;

- H. Di non aver avuto provvedimenti di licenziamento emessi da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ed inesistenza di provvedimenti conseguenti a che l'impiego in una P.A. sia stato ottenuto mediante mezzi fraudolenti e/o documenti falsi;
- I. Per i candidati di sesso maschile: la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva, ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- J. L'avvenuto assolvimento degli obblighi scolastici di cui all'art. 3 "Requisiti per l'ammissione" del presente bando;
- K. Per i candidati nella relativa condizione: Il possesso eventuale del titolo di riserva ai sensi dell'art.1 L.68/1999 e/o del titolo di riserva ai sensi dell'art.18 L.68/1999; qualora il candidato non dichiari di possedere titoli di riserva od ometta la dichiarazione, tale comportamento sarà valutato ad ogni fine quale mancato possesso del titolo o volontà di non volersene avvalere. Non saranno ammesse dichiarazioni successive alla data di scadenza di presentazione della domanda tranne nei casi in cui l'acquisizione del titolo di riserva scaturisca da eventi successivi a tale data e, in tal caso, saranno ammesse dichiarazioni entro e non oltre la data di formazione della Lista degli Idonei di cui al successivo art.10;
- L. Per i candidati nella relativa condizione: Il possesso di eventuali titoli di preferenza previsti dall'art. 5 co. 4 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni; qualora il candidato non dichiari di possedere titoli di preferenza od ometta la dichiarazione, tale comportamento sarà valutato ad ogni fine quale mancato possesso del titolo o volontà di non volersene avvalere. Non saranno ammesse dichiarazioni successive alla data di scadenza di presentazione della domanda tranne nei casi in cui l'acquisizione del titolo scaturisca da eventi successivi a tale data e, in tal caso, saranno ammesse dichiarazioni entro e non oltre la data di formazione della Lista degli Idonei di cui al successivo art.10;
- M. Per i candidati nella relativa condizione: L'eventuale specificazione, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, se il candidato è portatore di handicap, degli ausili, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, necessari per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, da comprovarsi mediante idonea certificazione e/o documentazione medico-sanitaria rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che indichi in modo esplicito gli eventuali ausili, nonché gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione alla disabilità posseduta (al riguardo, si richiama l'art.2.4 del presente Bando);
- N. Per i candidati nella relativa condizione: L'eventuale diagnosi di Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA) in ragione della quale, ai sensi di L.170/2010 e D.L. 80/2021, sia fatta esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità opportunamente documentati ed esplicitati con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle misure conseguenti sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e con il Ministro per le disabilità 9 novembre 2021.

Eventuali comunicazioni che si rendessero necessarie o anche solo utili, per raggiungere le migliori soluzioni possibili verranno effettuate tramite email all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione dai Candidati;

- O. Il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti alla procedura e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (ai sensi della L. n. 196/2003 e s.m.i, ed all'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR);
- P. L'accettazione integrale delle condizioni previste dal presente bando di selezione;
- Q. La consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s. m. i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

#### DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, qualora i Candidati si trovino nella relativa condizione:

- (*qualora si trovino nella relativa condizione*): apposita documentazione e certificazione attestante il titolo di riserva ai sensi dell'art. 1 L. 68/1999, di cui all'art.2.1, pena l'esclusione dal relativo beneficio;
- (*qualora si trovino nella relativa condizione*): apposita documentazione e certificazione attestante il titolo di riserva ai sensi dell'art. 18 L. 68/1999 e dalle leggi speciali applicabili, di cui all'art.2.2, pena l'esclusione dal relativo beneficio;
- (*qualora si trovino nella relativa condizione*) apposita documentazione ed esplicitazione rilasciata dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire delle misure necessarie come stabilite dal richiamato decreto 9 novembre 2021, pena la non fruizione dei relativi benefici;
- (*qualora si trovino nella relativa condizione*) apposita certificazione e/o documentazione medico-sanitaria rilasciata dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che indichi in modo esplicito gli eventuali ausili, nonché gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione alla disabilità posseduta, pena la non fruizione dei relativi benefici.

### **ART. 5 –CONDIZIONI DI PREFERENZA E PARITA' DI GENERE**

- 5.1 A parità di merito ed in assenza di ulteriori situazioni come indicate dall'art.5, comma 3, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 così come sostituito dall'art. 1 lettera e), del D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, si applicheranno i titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, della medesima norma.
- 5.2 Per quanto riguarda il possesso dei titoli di preferenza, si richiama quanto indicato alla lett. L) dell'art. 4.6 del presente bando.
- 5.3 Si precisa che al 31/12/2024 nella società, con riferimento alla qualifica di "Operatore Esperto", la percentuale di rappresentatività dei generi è la seguente: n. 15 donne - n. 5 uomini. Essendo il

differenziale tra i due generi superiore al 30%, ai sensi dell'art.6 DPR 487/1994, il titolo di preferenza indicato dall'art.5 co.4 lett. o) è applicabile al genere maschile.

## **ART. 6 – MODALITA' DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE – ESAME DELLA DOMANDA**

- 6.1 I candidati sono ammessi al bando di selezione con riserva. La società può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal bando per difetto dei requisiti prescritti ovvero per inesatta comunicazione degli stessi. I candidati la cui domanda non risulti in regola con il presente bando, saranno esclusi dalla selezione. Tutti i candidati che hanno presentato domanda nel rispetto del termine e delle modalità stabiliti dal bando sono ammessi alla selezione, con riserva di accertamento del possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti previsti dal bando per la partecipazione alla selezione e di quelli autodichiarati. La società conserva comunque la facoltà di accertare in ogni momento della procedura, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuate dai candidati e di disporre, con provvedimento motivato, la relativa esclusione per difetto dei requisiti prescritti o di quelli eventuali. Costituiscono irregolarità non sanabili della domanda di partecipazione:
- a. la mancanza delle dichiarazioni utili a consentire l'identificazione del candidato, nonché dei dati che consentano di contattarlo;
  - b. la presentazione dell'istanza con modalità diverse da quelle stabilite nel bando;
  - c. la mancanza dei requisiti d'accesso.
- 6.2 La Commissione Esaminatrice, preliminarmente, accerta l'esistenza di eventuali cause di incompatibilità (rapporti di parentela - del Commissario o del coniuge/convivente - entro il quarto grado, rapporti di commensalità abituale, rapporti di grave inimicizia e/o di debito/credito) tra Candidati e membri di Commissione (ed, in caso, il membro incompatibile si asterrà dal giudicare), accerta altresì l'inesistenza delle situazioni previste dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e accerta se la domanda sia stata redatta in modo regolare, presentata entro i termini, e che contenga la dichiarazione del possesso dei requisiti necessari all'ammissione.
- 6.3 Eventuali mancanze nelle dichiarazioni o nella documentazione o nella presentazione della domanda, rispetto a quanto richiesto dall'art.4, comporteranno l'automatica esclusione dalla selezione. Tra le eventuali mancanze che saranno considerate causa di esclusione, si esemplificano (senza presunzione di completezza) le seguenti: invio con modalità differenti da quelle indicate nel precedente art.4.2, mancanza del possesso – in qualsivoglia momento accertata – o perdita sopravvenuta dei requisiti o titoli dei cui all'art.3.1. In caso di mancanza della specifica indicazione dei titoli di riserva di cui all'art.2 o di preferenza di cui all'art.5, la graduatoria di cui ai successivi artt.8-10 non li terrà in considerazione.
- 6.4 Qualora la verifica dia esito positivo, il candidato viene ammesso al test scritto. La lista degli ammessi e non ammessi alla prova verrà pubblicato sul sito della società all'indirizzo [www.speziarisorse.it](http://www.speziarisorse.it), nella sezione "Società trasparente" – "Selezione del personale", almeno 15 giorni prima dalla data stabilita per la prova, dando indicazione dell'ora e del luogo di svolgimento della stessa.

## ART. 7 – MODALITÀ DELLA SELEZIONE: TEST SCRITTO

- 7.1 I candidati ammessi alla selezione a seguito delle verifiche di cui al precedente art.6, saranno convocati per sostenere il test scritto vertente su tutte o alcune delle seguenti materie:
- gestione dei tributi e delle entrate locali;
  - ambito riscossione, procedure di riscossione coattiva;
  - normativa in tema di anticorruzione e trasparenza amministrativa;
  - conoscenza dei principi in materia di sicurezza informatica e per il trattamento dei dati.
- 7.2 I candidati dovranno presentarsi al test scritto muniti di un valido documento di riconoscimento presso la sede, il giorno e l'ora pubblicati sul sito della società. I candidati che non si presenteranno a sostenere il test nell'ora e nel giorno indicati saranno considerati rinunciatari alla selezione e quindi non verranno valutati, anche nel caso in cui dipendesse da cause di forza maggiore.
- 7.3 Per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, lo svolgimento delle prove è svolto attraverso l'adozione delle misure stabilite dalla Commissione esaminatrice nel rispetto delle norme di legge nonché di quanto risultante dalla documentazione di cui al precedente punto 4.6, lett.n) ed m).
- 7.4 Le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto, a causa dello stato di gravidanza o allattamento, **ne danno tempestiva comunicazione (almeno 10 giorni prima dell'inizio della prova)** fornendo debita documentazione, tramite PEC da inviare all'indirizzo speziarisorse@pec.it, al fine di consentire alla Società di adottare eventuali specifiche misure organizzative al fine di garantire la partecipazione alle prove senza pregiudizio alcuno. Il mancato inoltro della richiesta e della documentazione nei tempi previsti non consentirà alla Società di predisporre una tempestiva organizzazione e di assicurare la partecipazione alla procedura concorsuale.
- 7.5 Nel corso del test scritto è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri salvo che con gli incaricati della vigilanza e con i componenti della commissione esaminatrice. E' altresì fatto divieto di portare nell'aula di esame carta da scrivere, appunti, libri, opuscoli di qualsiasi genere ed apparecchi che consentano di comunicare tra loro e con l'esterno (ad esempio smartphone..). I candidati che contravvengano a tali disposizioni sono esclusi immediatamente dalla prova e dalla selezione.
- 7.6 Il test scritto è composto da 50 domande a risposta multipla scelte tra un pool di 2 diverse opzioni predisposte dalla Commissione Esaminatrice ed estratto casualmente dai candidati: ove venga indicata la risposta giusta, verranno assegnati 0.2 punti; ove sia lasciata in bianco o la risposta sia errata, verranno assegnati 0 punti.
- 7.7 La Commissione Esaminatrice gestisce e risolve tutte le criticità che si dovessero presentare durante l'effettuazione del test stesso nel rispetto dell'imparzialità e assoluta trasparenza.

7.8 Al termine del test la Commissione Esaminatrice, in seduta segreta, verifica le prove ed assegna il punteggio, sulla scorta dei principi indicati al precedente art.7.6, che verrà espresso in voto numerico fino ad un massimo di 10, utilizzando i decimali.

7.9 Del risultato della prova sarà data pubblicazione sul sito della società.

## **ART. 8 – VOTAZIONE COMPLESSIVA**

8.1 Il punteggio ottenuto dopo la correzione del test scritto di cui all'art.7 stabilisce la votazione complessiva ottenuta dal candidato, espressa con un voto numerico che costituisce il punteggio.

8.2 La Commissione attribuisce a ciascun candidato il proprio punteggio, in base al quale sarà stabilito l'ordine di graduatoria nella Lista degli Idonei, tenuto conto delle quote di riserva di cui al precedente art.2.

8.3 I Candidati che – in esito al procedimento stabilito dall'art.8.2 – si collocano nei primi 15 posti, e quelli che riportano lo stesso punteggio del Candidato collocatosi al 15° posto, saranno inseriti nella Lista degli Idonei.

8.4 In caso di parità di punteggio finale, tenuto conto prioritariamente delle riserve stabilite dal precedente art.2, la precedenza nella posizione della graduatoria sarà individuata secondo quanto disposto dal precedente art.5, in particolare ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero, in caso di ulteriore parità o in assenza di titoli preferenziali, al candidato più giovane di età.

## **ART. 9 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI E CONVOCAZIONE DELLE PROVE**

9.1 **Le convocazioni, informazioni e comunicazioni ai candidati relative al presente bando di selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito web della società [www.speziarisorse.it](http://www.speziarisorse.it) nella sezione “Società trasparente” – “Selezione del personale”.**

9.2 Si avvisa che, in applicazione della normativa sulla tutela dei dati personali, durante tutta la procedura selettiva le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati relative agli ammessi alle prove e ai risultati delle prove stesse, fatta eccezione per la graduatoria finale, **saranno effettuate identificando i candidati con un codice identificativo univoco attribuito alla domanda di partecipazione dal portale (numero di protocollo della domanda)** assegnato dalla procedura informatica per la presentazione delle domande on line. **Pertanto, è onere del candidato conservare il numero identificativo univoco di protocollo della domanda.** È altresì possibile scaricare il Riepilogo della domanda accedendo alla propria candidatura.

9.3 Sarà esclusivamente cura dei candidati visionare i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alle prove, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione. Le comunicazioni pubblicate hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

9.4 Per i candidati ammessi, le comunicazioni di convocazione alla prova saranno rese note con le modalità indicate al punto 9.1 non meno di 15 giorni prima del loro svolgimento, e costituiranno invito alla prova stessa.

## **ART. 10 – LISTA DEGLI IDONEI - GRADUATORIA**

- 10.1 La posizione nella graduatoria della Lista degli Idonei che scaturirà dal procedimento di cui al precedente articolo 8 stabilirà i vincitori, la priorità e l'ordine della eventuale assunzione, tenendo conto degli eventuali titoli di riserva (di cui all'art.2) e di preferenza (di cui all'art.5).
- 10.2 La Commissione Esaminatrice rimette la Lista degli Idonei alla Società per l'approvazione da parte degli organi competenti.
- 10.3 La votazione complessiva attribuita a ciascun candidato e la graduatoria verranno pubblicate esclusivamente sul sito della società all'indirizzo [www.speziarisorse.it](http://www.speziarisorse.it) nella sezione "Società trasparente" – "Selezione del personale".

## **ART.11 – ASSUNZIONI**

- 11.1 I primi 3 candidati classificati nella graduatoria della Lista degli Idonei, verranno invitati a produrre la documentazione necessaria per l'assunzione comprovante i requisiti ed i titoli posseduti e dai medesimi indicati nella domanda. Il mancato possesso dei requisiti e titoli per l'assunzione come indicati nella domanda di partecipazione, saranno oggetto di esclusione dalla graduatoria di cui all'art.10. In ogni caso, l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione o per il beneficio delle quote di riserva e/o preferenza comporta in qualsiasi momento la risoluzione del rapporto di lavoro.
- 11.2 Qualora i primi 3 candidati siano in regolare possesso dei requisiti e dei titoli per l'assunzione, verranno assunti dalla Società con contratto di lavoro a tempo determinato per la durata di mesi 12, secondo le previsioni stabilite dal DLgs 81/2015 e ss.mm.ii. e con eventuale facoltà di proroga, entro i termini di legge, ove ne sussistano le condizioni ed i requisiti. Sono fatte altresì salve assunzioni con norme di legge per tempo vigenti che siano emanate in abrogazione/modificazione delle fattispecie testè richiamate. Il candidato che, interpellato per l'assunzione a tempo determinato, vi rinunci formalmente o non prenda servizio nel termine perentorio che gli venga assegnato dalla Società, sarà definitivamente escluso dalla graduatoria e la Società procederà alla convocazione del successivo in graduatoria.
- 11.3 Qualora il contratto di lavoro con uno dei candidati convocati per l'assunzione non venga instaurato o sia risolto o non possa essere prorogato e/o rinnovato per rispetto di norme di legge (di cui, esemplificativamente, agli artt.19 e 21 DLgs 81/2015), la Società potrà a suo insindacabile giudizio procedere all'assunzione dei successivi in graduatoria con le stesse modalità e procedure di cui ai precedenti commi del presente articolo per il periodo rimanente, e così a seguire fino ad esaurimento della graduatoria.
- 11.4 È in ogni caso previsto il superamento del periodo di prova per la durata di 30 giorni.
- 11.5 Il candidato che venga assunto dalla Società, si impegna a svolgere l'attività lavorativa in regime di vincolo di esclusività nell'ambito della prestazione di lavoro dipendente con Spezia Risorse S.p.A., pena la risoluzione del rapporto di lavoro, salva esplicita autorizzazione che sarà valutata ed accordata insindacabilmente dalla Società.

- 11.6 La procedura di assunzione come sopra descritta potrà essere attuata ad insindacabile giudizio della Società fino ad esaurimento della lista degli idonei per tutto il periodo della vigenza della graduatoria.
- 11.7 È comunque fatto salvo l'insindacabile diritto della Società di interrompere le procedure per sopravvenuti impedimenti di natura giuridica, legislativa, economica e/o organizzativa.

## **ART. 12 – VALIDITA' GRADUATORIA**

- 12.1 La Società potrà a suo insindacabile giudizio, nel periodo di validità della Lista degli Idonei e nel rispetto dell'ordine di graduatoria, tenendo conto delle previsioni del Piano Occupazionale, attingere dalla Lista stessa mediante assunzioni a tempo determinato per un periodo massimo di 2 anni.

## **ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

- 13.1 Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente all'espletamento dell'attività di ammissione, selezione e di eventuale assunzione ed avverrà a cura delle persone preposte ai relativi procedimenti, con l'utilizzo anche di procedure informatiche nei modi e limiti necessari a perseguire tali finalità anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al citato Regolamento.
- 13.2 Al termine del periodo di validità della Lista degli Idonei, la Società si riserva il diritto di distruggere tutti i documenti anche gli originali, relativi al procedimento di selezione qualora chi abbia interesse non ritiri per tempo la propria documentazione.

## **ART. 14 – INFORMAZIONI AI CANDIDATI**

- 14.1 Copia del presente bando può essere visionata e scaricata sul sito web della società all'indirizzo [www.speziarisorse.it](http://www.speziarisorse.it), nella sezione "Società trasparente" – "Selezione del personale".
- 14.2 Ogni informazione inerente al presente Bando verrà pubblicata sul sito della società, pertanto è onere del candidato verificare costantemente la sezione dedicata e la propria e-mail per eventuali comunicazioni.
- 14.3 I candidati, con la Partecipazione al Bando, da intendersi a tutti gli effetti *lex specialis*, ne accettano espressamente le condizioni e le previsioni. I candidati sono consapevoli che la Società non è tenuta a rispondere a chiamate o messaggi email in relazione al Bando, né è tenuta a dare informazioni sulle tempistiche o sulla correttezza o completezza della presentazione della domanda.

## **ART. 15 – RINVII NORMATIVI - PARITA' DI GENERE E PRINCIPIO DI NON DISCRIMINAZIONE**

- 15.1 Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si applicano le norme di legge, il CCNL Funzioni Locali, gli accordi sindacali aziendali del 23 settembre 2019 e del 4 ottobre 2024, il Regolamento per il reclutamento del personale, le norme, regolamenti e contrattazioni aziendali.
- 15.2 Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, anche ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità

tra uomo e donna) e nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/1999 (tutela delle categorie svantaggiate).

### **ART. 16 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

- 16.1 Il presente bando viene pubblicato su organi di stampa locali e sul sito web della Società; la pubblicazione viene effettuata almeno trenta giorni prima della selezione.
- 16.2 Il bando, fatto salvo quanto stabilito dall'art.4.5, rimane in vigore **dalle 00.00 del 01/07/2025 alle 23.59 del 31/07/2025**.

### **ART.17 – CODICE ETICO e MOG 231/01**

- 17.1 Spezia Risorse Spa ha adottato il Modello organizzativo previsto dal D.Lgs. 231/2001 ed un Codice Etico e di comportamento, pubblicati e consultabili sul sito [www.speziarisorse.it](http://www.speziarisorse.it) sotto la voce "Società Trasparente" – "Disposizioni Generali", in cui sono indicati i principi di legittimità, lealtà, correttezza e trasparenza, ai quali la Società si ispira nella conduzione degli affari e in tutte le attività. I Candidati al presente avviso, nel prendere atto di tale circostanza, si obbligano sin da ora al rispetto dei principi in essi contenuti.

### **ART. 18 – DISPOSIZIONI FINALI**

- 18.1 La società si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o annullare il presente bando per ragioni di interesse societario o nel caso di modifica della normativa di riferimento.
- 18.2 Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Michela Imperato, in qualità di responsabile dell'area "Servizi di Staff".

*La Spezia li, 30/06/2025*

L'Amministratore Delegato

Dott. Davide Piccioli

Il Presidente

Geom. Sonia Mochi