



Comune di Sarzana

SPEZIARISORSE SpA

COMUNICAZIONE SCELTA GESTORE PRIVATO PER AVVIO AL RECUPERO RIFIUTI URBANI PRODOTTI DA UTENZE NON DOMESTICHE

(art. 198 c. 2-bis e art. 238 c. 10 D.Lgs. n. 152/2006, come modificati dal D.Lgs. 116/2020; art. 30 c. 5 DL n. 41/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 69/2021; art.30 del regolamento disciplinante la TARI, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2022)

TERMINE DI CONSEGNA PER ANNI 2025 E SUCCESSIVI: ENTRO IL 30 GIUGNO DI CIASCUN ANNO
(CON EFFETTO DAL 1° GENNAIO DELL'ANNO SUCCESSIVO)

TERMINE DI CONSEGNA PER UTENZE ATTIVATE IN DATA SUCCESSIVA AL TERMINE ANNUALE SOPRA INDICATO: ENTRO 90 GIORNI
DALL'INIZIO DELL'OCCUPAZIONE/DETTENZIONE DEI LOCALI/AREE
(CON EFFETTO DAL 1° GENNAIO DELL'ANNO SUCCESSIVO)

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME _____ NOME _____

NATO/A _____ PROV.: _____ IL: _____

RESIDENZA VIA: _____ N° _____

FRAZ.: COMUNE _____ PROV. _____

CODICE FISCALE: _____

Tel: _____ PEC _____

in proprio

in qualità di:

TITOLARE

RAPPRESENTANTE LEGALE

ALTRO _____

dell'impresa/società/ditta qui di seguito indicata:

RAGIONE SOCIALE: _____

CON SEDE LEGALE IN _____ PROV. _____

VIA/C.SO/P.ZA/STR. _____ N. _____

PARTITA IVA _____ TEL. _____ FAX _____

E-MAIL _____ PEC _____

ATTIVITÀ PRINCIPALE _____

CODICE ATECO ATTIVITÀ PRINCIPALE _____



Comune di Sarzana

Considerato che, per il combinato delle disposizioni citate in oggetto:

- le utenze non domestiche possono conferire al di fuori del servizio pubblico i propri rifiuti urbani, previa dimostrazione di averli avviati tutti al recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi;
- le utenze non domestiche che conferiscono al di fuori del servizio pubblico tutti i rifiuti urbani prodotti e che dimostrino di averli avviati al recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero degli stessi, non sono tenute alla corresponsione della quota variabile della tassa riferita alle specifiche superfici oggetto di tassazione e, per tali superfici, sono tenuti a corrispondere la sola parte fissa della tassa;
- la scelta di conferimento al di fuori del servizio pubblico deve essere vincolante per almeno 2 anni e non è possibile richiedere di ritornare alla gestione pubblica prima della scadenza del predetto termine;
- qualora l'utenza non presenti la presente comunicazione entro i termini indicati, si intende che abbia optato per il servizio pubblico per la gestione dei rifiuti urbani prodotti, fatta salva la **facoltà di avviare al riciclo in modo autonomo al di fuori del servizio pubblico singole frazioni di rifiuti urbani prodotti**. Tale circostanza deve essere debitamente comunicata preventivamente al Comune. In tale caso, previa richiesta da presentare, a pena di decadenza, **entro il 20 Febbraio dell'anno successivo**, sarà applicata alla parte variabile della tassa una riduzione **proporzionale alla quantità degli stessi**, come previsto dall'art. 25 del vigente regolamento disciplinante la Tassa;

Relativamente alla seguente UTENZA ubicata nel territorio del Comune di Sarzana in

VIA _____ N. _____

DATI CATASTALI: FG _____ PARTICELLA _____ SUB. _____

DESTINAZIONE LOCALE (ufficio/magazzino, area produttiva, negozio, ecc)	Superficie calpestabile tassata (produttiva di rifiuti urbani) mq	Superficie calpestabile esente (produttiva di rifiuti speciali) mq

PEC _____ Tel. _____
(se diverse da quelle della sede legale)

AI SENSI DEGLI ARTT. 38, 46 e 47 DEL DPR 445/2000, con il quale è stato approvato il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa

Consapevole delle sanzioni penali e degli effetti previsti dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità, ai fini della gestione dei rifiuti prodotti e dell'applicazione della TARI (Tassa sui rifiuti)

DICHIARA

che TUTTI i rifiuti urbani prodotti, meglio elencati nella tabella seguente, verranno avviati al recupero mediante i soggetti autorizzati sotto indicati, con i quali è stato stipulato apposito contratto (di durata almeno annuale)

*Comune di Sarzana*

FRAZIONE	RIFIUTI URBANI NON PERICOLOSI	COD EER	SOGGETTO AUTORIZZATO AL RECUPERO	QUANTITATIVO (STIMA KG. /ANNO)
RIFIUTI ORGANICI	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	200108		
	Rifiuti biodegradabili	200201		
	Rifiuti dei mercati	200302		
CARTA E CARTONE	Imballaggi in carta e cartone	150101		
	Carta e cartone	200101		
PLASTICA	Imballaggi in plastica	150102		
	Plastica	200139		
LEGNO	Imballaggi in legno	150103		
	Legno diverso da quello di cui alla voce 200137	200138		
METALLO	Imballaggi metallici	150104		
	Metallo	200140		
IMBALLAGGI COMPOSITI	Imballaggi materiali compositi	150105		
MULTIMATERIALE	Imballaggi in materiali misti	150106		
VETRO	Imballaggi in vetro	150107		
	Vetro	200102		
TESSILE	Imballaggi in materiale tessile	150109		
	Abbigliamento	200110		
	Prodotti tessili	200111		
TONER	Toner stampanti esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317	080318		
INGOMBRANTI	Rifiuti ingombranti	200307		
VERNICI, INCHIOSTRI ADESIVIE RESINE	Vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127	200128		
DETERGENTI	Detergenti diversi da quelli della voce 200129	200130		
ALTRI RIFIUTI	Altri rifiuti non biodegradabili	200203		
RIFIUTI URBANI INDIFFER.	Rifiuti urbani indifferenziati	200301		



Comune di Sarzana

di impegnarsi:

- ✓ a restituire eventuali attrezzature pubbliche in uso
- ✓ a trasmettere **ENTRO il 31 MARZO DI CIASCUN ANNO** al Comune di Sarzana (PEC: sarzana@pec.speziarisorse.it) i quantitativi dei rifiuti urbani avviati autonomamente a recupero nell'anno precedente e desumibili dal MUD o dagli appositi **formulari di identificazione dei rifiuti**, allegando **attestazione** rilasciata dal soggetto (o dai soggetti) che ha effettuato l'attività di recupero dei rifiuti stessi, che dovrà contenere anche i **dati dell'utenza cui i rifiuti si riferiscono** e il **periodo durante il quale ha avuto luogo l'operazione di recupero**

Υ di essere consapevole che:

- ✓ **la scelta di conferimento al di fuori del servizio pubblico è vincolante per almeno 2 anni.** L'utente non può richiedere di ritornare alla gestione pubblica prima della scadenza del predetto termine;
- ✓ **il Comune, il Soggetto gestore del Servizio e quello di gestione della TARI hanno la facoltà di effettuare controlli ed ispezioni al fine di verificare la coerenza e la correttezza delle rendicontazioni presentate rispetto all'attività svolta ed alle quantità prodotte.** Nel caso di comportamenti non corretti o dichiarazioni mendaci, gli stessi saranno sanzionati, salvo più gravi violazioni, attraverso il **recupero della TARI dovuta e l'applicazione della disciplina prevista per le dichiarazioni infedeli;**
- ✓ **la parte variabile viene esclusa in via previsionale ed è soggetta a conguaglio.** Nel caso di omessa presentazione della rendicontazione dell'attività di recupero svolta nei termini di cui sopra, ovvero quando non si dimostri il totale recupero dei rifiuti prodotti in caso di fuoriuscita dal servizio pubblico, il soggetto gestore della TARI provvede al recupero della quota variabile della tariffa indebitamente esclusa dalla tassazione

Allega alla presente (barrare con una crocetta la casella che precede il documento prodotto):

- La seguente documentazione comprovante l'esistenza di un accordo contrattuale di almeno 1 anno con il/i soggetto/i debitamente autorizzato/i che effettua l'attività di recupero:
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____
- Attestazione/i del/dei legale/i rappresentante del/dei seguenti operatore/i privato/i delle modalità di recupero dei rifiuti ad esso/i conferiti:
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____
- ALTRO

Il sottoscritto dichiara altresì che quanto autocertificato è vero e documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti, ed è consapevole che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della denuncia, decade dai conseguenti benefici eventualmente assegnati, fatta salva l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.



Comune di Sarzana

LE AUTOCERTIFICAZIONI VERRANNO SOTTOPOSTE A CONTROLLI SULLA VERIDICITA' ANCHE A CAMPIONE. OVE NON RISULTASSERO VERITIERE, OLTRE ALLA REVOCA IMMEDIATA DEL BENEFICIO CONCESSO, SARANNO SEGNALATE ALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA

Firma

Sarzana lì _____

Per informazioni l'ufficio Tributi è a disposizione dell'utenza nei seguenti orari:

A) Presentazione DIRETTA allo SPORTELLO, ai sensi art. 38 comma 3 del DPR 445/2000

La firma del dichiarante è stata apposta in presenza del dipendente addetto previo accertamento della sua identità mediante

n° _____ rilasciata/o da _____

data di scadenza _____

Firma del dipendente

B) Invio per POSTA, FAX, PEC o tramite ALTRA PERSONA ai sensi art. 38 comma 3 del DPR 445/2000 -

Si allega copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.



Comune di Sarzana

SPEZIARISORSESpA

INFORMATIVA PRIVACY (REGOLAMENTO UE N. 679/2016)

La Società Spezia Risorse S.p.A., in ossequio al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in qualità di titolare, tratterà i dati personali contenuti nel presente atto, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità connesse alla gestione dell'attività impositiva ordinaria, il contrasto all'evasione, il recupero coattivo, la cooperazione tra i diversi servizi comunali e tra amministrazioni locali e centrali, al fine di garantire il controllo della corretta misura dell'entrata e la gestione degli incassi applicando le prescritte riduzioni/agevolazioni/esenzioni ed i dovuti rimborsi. I dati personali saranno trattati e conservati per tutto il tempo del procedimento impositivo e/o di rimborso secondo quanto stabilito dalla normativa vigente tributaria esclusivamente da personale interno autorizzato e espressamente incaricato. I dati personali saranno trattati dalla società e dalle imprese che operano con la stessa in regime di appalto espressamente nominate a responsabile esterno del trattamento a sensi dell'art. 28 GDPR. I dati non saranno diffusi. Gli interessati possono esercitare i propri diritti con richiesta scritta inviata a all'indirizzo mail: dpo@speziarisorse.it (artt. 15 e ss. del RGPD). Informativa completa relative alle norme di cui al citato Regolamento UE n. 679/2016 sono riportate nell'apposita sezione del sito internet della società all'indirizzo: <https://www.speziarisorse.it/amministrazione-trasparente/privacy>

Data _____

Firma del contribuente _____

Speziarisorse S.p.A. - Via Bertoloni, 1 – 19038 Sarzana (SP)
Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 - pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 16.00
Telefono 0187/1603005 – Opzione nr. 0 (zero)
Mail: tari@sarzana.speziarisorse.it Pec: sarzana@pec.speziarisorse.it